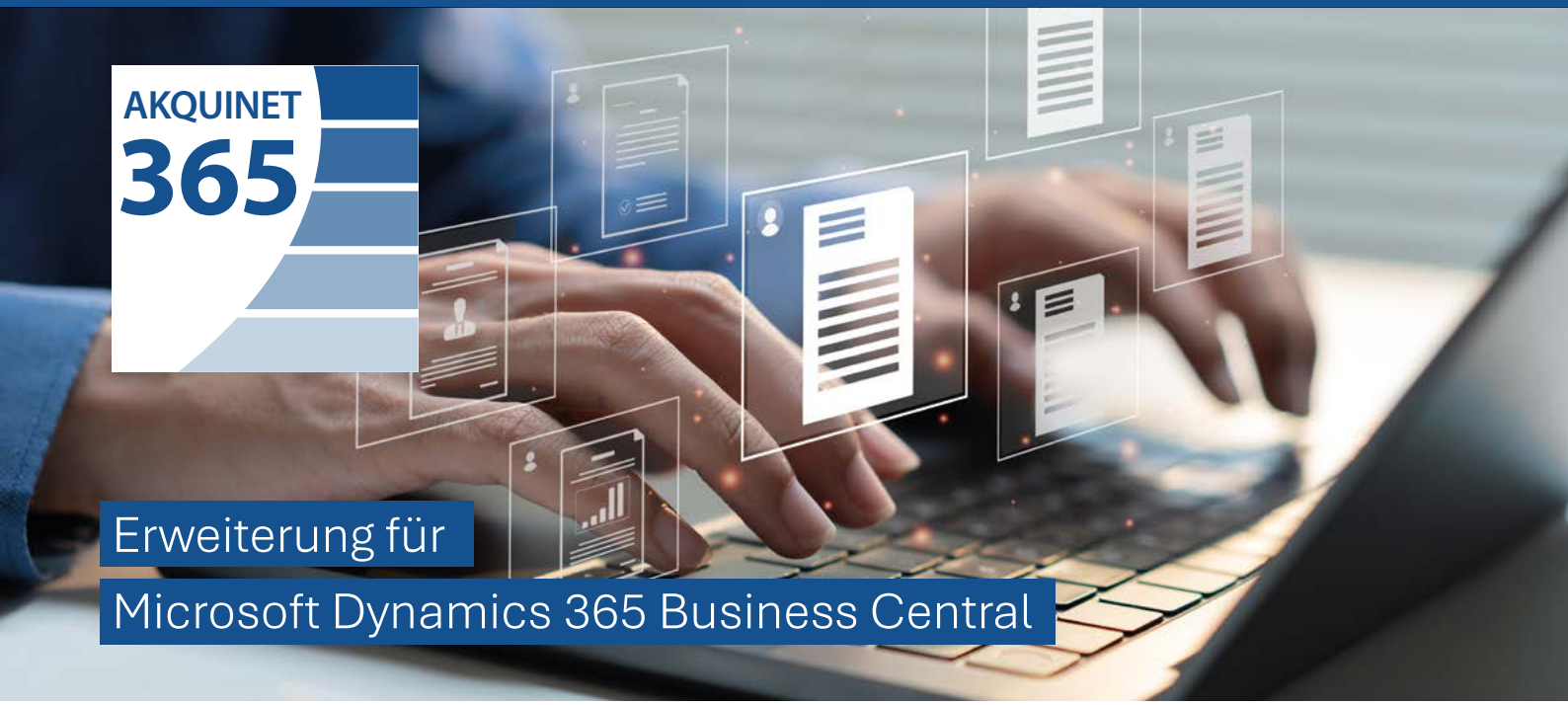
AKQUINET 365 BASE PLUS



Features für mehr Komfort bei der täglichen Arbeit

Sie wünschen sich weitere Funktionalitäten in Ihrem Dynamics 365 Business Central, die Sie nach Ihren eigenen Wünschen einrichten und konfigurieren können?

AKQUINET 365 Base Plus vereint verschiedene übergreifende Funktionalitäten mit einem niedrigen Komplexitätsgrad, die die Arbeit mit Business Central komfortabler machen.

AUF EINEN BLICK

- **Zusätzlicher Sachbearbeiter-Code auf Belegen**
- **Belegkategorien**
- **Artikel-, Debitoren- und Kreditorenstatus**
- **Vor- und Nachtexte auf Belegen**
- **Ansprechende Beleglayouts**
- **Benutzeraufgaben aus Notizen erstellen**
- **Buchungs-, Belegdatum beim Buchen prüfen/ vorbelegen**

Sachbearbeiter / Zugewiesener Benutzer

Sie können nicht nur Angaben zu Verkäufern bzw. Einkäufern in Ihren Belegen erfassen (Standard in Business Central), sondern auch Sachbearbeiter in Verkaufs- bzw. Einkaufsbelegen eintragen. Dadurch wird es möglich, die Kontaktinformationen des zuständigen Sachbearbeiters im Belegdruck einzubinden.

Belegtexte

Vor- und Nachtexte für Einkaufs- und Verkaufsbelege können einfach einrichtet und global, am Debitor bzw. Kreditor oder an der elegkategorie hinterlegt werden. Sie können Belegtexte aus den Standard-Textbausteinen “holen” oder frei über einen Texteditor erstellen. Dabei können Sie Platzhalter verwenden, z.B. um eine Belegnummer oder ein Fälligkeitsdatum im Belegtext zu verwenden.

Beleglayouts

Die Belege, die Sie versenden, haben eine Außenwirkung und repräsentieren Ihr Unternehmen. Als Grundlage dafür liefern wir für jeden Verkaufsbeleg ein klares, gut strukturiertes Layout (DIN 5008 TYP-B), das sich sehen lassen kann.

Stammdaten-Status

Sie können Artikeln, Debitoren und Kreditoren einen Status zuweisen. Der Status bietet die Möglichkeit, Sperren zu setzen oder zu entfernen und kann als zusätzliches Filterkriterium dienen.

Benutzeraufgaben aus Notizen erstellen

Sie können aus Notizen Benutzeraufgaben erstellen und diese einzelnen Benutzern oder Gruppen von Benutzern mit Priorität und Fälligkeitsdatum zuweisen. In vielen Übersichten (Debitoren, Kreditoren, Artikel, Kontenplan uvm.) werden die offenen Benutzeraufgaben als eigene Spalte angezeigt. Fällige Benutzeraufgaben erscheinen im Rollencenter im Stapel Meine Benutzeraufgaben.

Belegkategorien

Mit Belegkategorien können Sie Ihre Einkaufs- und Verkaufsbelege effizient kategorisieren und filtern. Definieren Sie Felder und Dimensionen, die automatisch aus den Belegkategorien vorbelegt werden. Ordnen Sie den Belegen differenzierte Dokumentenlayouts zu, um sie noch besser organisiert zu versenden.

Buchungs-/Belegdatum vorbelegen

Hiermit definieren Sie, ob Buchungs- und Belegdatum auf Einkaufs- und/oder Verkaufsbelege geprüft werden sollen und wählen die Art der Prüfung/Vorbelegung: Vorbelegung aus dem Beleg, Abfrage nach Datumswerten oder Arbeitsdatum. Zusätzlich dazu kann die Art der Prüfung auch in der Benutzereinrichtung für einzelne Benutzer individuell angepasst werden.

Unter dem Namen AKQUINET 365 entwickelt die AKQUINET praktische Apps für Microsoft Dynamics 365 Business Central. Unsere langjährige Erfahrung aus vielen Projekten in Deutschland und Europa ermöglichen es uns, hochwertige Apps anzubieten, die flexibel einsetzbar sind, einfach zu benutzen und einen hohen Nutzen für Ihr Geschäft bieten.

Ihr Ansprechpartner:

akquinet NEXT GmbH
Hafenhaus Deck 10, Bollhörnkai 1 | D-24103 Kiel
next@akquinet.de

akquinet GmbH | Werner-Otto-Straße 6 | D-22179 Hamburg | knowhow@akquinet.de

(Logos sowie Produkt- und Servicenamen können geschützte Warenzeichen der jeweiligen Anbieter sein.)

www.akquinet.com